

Y en su virtud,

SOLICITA:

Que teniendo por presentado este escrito y los documentos anexos, se sirva admitirlos, tener por completado el expediente para recibir la ayuda correspondiente, y previos los trámites pertinentes, proceda al pago de la subvención de ... euros.

En ... a ... de ... de 2012.

Fdo.

(1) Si la cantidad concedida supera el importe de 3000 € deberá aportarse Certificaciones acreditativas de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social

ANEXO VII

Don/ña ... en calidad de Secretario de la entidad ...

Certifica:

- Que se ha ejecutado el programa actividad subvencionado que se indica y se ha cumplido la finalidad para la que se otorgó la subvención.

- Que los gastos originados a esta entidad por dicha actuación, por un importe total de ..., cuyos justificantes, en fotocopia compulsada, se adjuntan a la presente solicitud, son los siguientes:

Denominación del programa/actividad: ...

Table with 4 columns: Nº de factura, Fecha, Empresa, Importe.

- Que para la misma finalidad no se han obtenido subvenciones / se han obtenido las siguientes subvenciones: ...

En ... a ... de ... de 2012.

Fdo.

ANEXO VIII

Certificado datos bancarios

A RELLENAR POR EL INTERESADO

Form fields for N.I.F. o C.I.F. (1), Nombre o razón social (2), Nombre Comercial, Domicilio, Población, Provincia, Actividad Económica, and contact information.

* Cuando se trate de persona jurídica, debe incluir sello.

A RELLENAR POR LA ENTIDAD BANCARIA

CODIGO DE CUENTA

(Firma y sello del Banco o Caja de Ahorros).

Form fields for Cód. Banco, Cód. Sucursal, D.C., and Número de Cuenta.

Certifico: Que los datos bancarios reseñados corresponden a la cuenta que el titular de referencia tiene abierta en esta entidad.

Fecha:

COMARCA RIBERA ALTA DEL EBRO

Núm. 2.626

BASES reguladoras de la convocatoria de subvenciones en materia de acción social para asociaciones y entidades sin ánimo de lucro de la Comarca de la Ribera Alta del Ebro para el ejercicio 2012.

Primera. — Finalidad.

La finalidad de la presente convocatoria es:

— Apoyar y promocionar programas en acción social desarrollados en el territorio de la Comarca Ribera Alta del Ebro por asociaciones y entidades sin ánimo de lucro.

— Apoyar el desarrollo del tejido asociativo de la zona.

En ningún caso el importe de la subvención podrá, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, superar el coste de la actividad a desarrollar.

Segunda. — Objeto.

Podrán ser objeto de subvención los programas referidos a los siguientes sectores específicos y en las modalidades que se enumeran a continuación:

• Sectores específicos:

- 1. Personas mayores.
2. Disminuidos físicos, psíquicos y sensoriales.
3. Colectivos con especiales problemas de marginación.
4. Infancia.

• Modalidades:

- 1. Mantenimiento (solo para las entidades que tengan su sede en territorio comarcal).
2. Equipamiento (solo para las entidades que tengan su sede en territorio comarcal).
3. Actividades.

Tercera. — El importe total de la subvención concedida no superará el 75% del coste total, debiendo justificarse la subvención concedida en la forma y por el importe definido en la base duodécima.

Cuarta. — Beneficiarios/requisitos.

Podrán solicitar subvenciones las asociaciones, entidades privadas sin ánimo de lucro y organismos autónomos dependientes de la Administración Local que realicen proyectos de interés social en el territorio de la Comarca Ribera Alta del Ebro. Para recibir subvención en las modalidades de mantenimiento y equipamiento, deben tener su sede en alguno de los municipios de esta comarca.

Es requisito imprescindible que se encuentren inscritas en el Registro de Entidades de Bienestar Social de la DGA.

Quinta. — Crédito presupuestario.

El crédito presupuestario previsto para esta convocatoria asciende a la cantidad de 52.000 euros, con cargo a la partida presupuestaria 232.48000 del presupuesto para el año 2012.

Sexta. — Solicitudes y documentación a aportar.

Las solicitudes se deberán formular en el modelo que figura como anexo I a las presentes bases, debiendo indicar expresamente el importe del proyecto o de la actividad y la subvención que solicitan para el mismo, cuyo importe no podrá exceder del 75% del presupuesto que se presente en el programa mencionado en el punto f). Junto al escrito de solicitud se presentarán los siguientes documentos:

a) Declaración de otras ayudas o subvenciones (anexo II).

b) Declaración responsable del solicitante de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social (anexo III).

c) Fotocopia compulsada del CIF.

d) Fotocopia compulsada del certificado de estar inscrita en el Registro de Entidades de Bienestar Social de la Comunidad Autónoma.

e) Copia compulsada de sus Estatutos.

Cuando ya obren en poder de la Comarca los documentos indicados en los puntos c), d), y f), se pueden sustituir por un certificado del representante indicando que estos documentos no han variado.

f) Programa explicativo a desarrollar indicando actividad concreta, número de participantes previsto, fecha y lugar de ejecución, presupuesto y financiación, así como de otros ingresos que se prevean (anexo IV).

g) En el caso de solicitar subvención para equipamiento deberá adjuntarse presupuesto de la empresa correspondiente.

h) En caso de que en el año 2011 la entidad no haya recibido subvención de esta Comarca, se presentará una breve memoria de las actividades desarrolladas en el año anterior.

Séptima. — Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales contados a partir de la fecha de publicación de las presentes bases en el BOPZ. Las solicitudes de subvención y la documentación a que se hace mención en el apartado anterior deberán ser dirigidas al ilustrísimo señor presidente de la Comarca Ribera Alta del Ebro (Arco del Marqués, 10, 50630 Alagón) y podrán presentarse en el Registro General de la Comarca Ribera Alta del Ebro, o por cualquiera de los procedimientos señalados en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Octava. — Procedimiento de resolución.

Una vez transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, estas serán evaluadas aplicando los criterios que se señalan en la cláusula décima de estas

bases por la comisión de seguimiento que a tal efecto se constituya, presidida por la consejera delegada de Bienestar Social. La comisión, en la que existirá representación de todos los grupos políticos, podrá solicitar el informe técnico de los profesionales del Centro Comarcal de Servicios Sociales, a efecto de formular la propuesta de otorgamiento o denegación de la subvención.

En todo momento podrá recabarse la información complementaria que se considere necesaria a fin de completar la valoración de la petición presentada.

Novena. — Resolución.

Tras el informe favorable de la comisión citada, el presidente aprobará las subvenciones objeto de esta convocatoria, notificándolo seguidamente a los interesados.

Dicho acuerdo pondrá fin a la vía administrativa y podrá ser recurrido potestativamente en reposición, cuya resolución corresponderá a la presidencia de la Corporación. El plazo para interponer el recurso será de un mes, contado desde la fecha de notificación de la resolución; en este caso no podrá interponerse recurso contencioso-administrativo hasta que el recurso de reposición sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

Transcurrido un mes desde la interposición del recurso de reposición sin que se notifique su resolución se entenderá desestimado, quedando expedita la vía contencioso-administrativa.

Podrá interponerse, no obstante, directamente el recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a partir de la publicación de la convocatoria en el BOPZ, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime procedente.

Décima. — Criterios de valoración.

Estas subvenciones se establecen en régimen de concurrencia competitiva.

Para la determinación de la cuantía de la subvención se establecerán prioridades en la concesión atendiendo, en orden preferente, a los siguientes criterios:

a) Se consideran prioritarios los siguientes programas sociales:

1. Atención a colectivos con especiales problemas de marginación e integración social.

2. Disminuidos físicos, psíquicos o sensoriales.

3. Modalidad de mantenimiento de centros y actividades sociales gestionados por asociaciones de personas mayores o entidades sin ánimo de lucro.

En esta modalidad y cuando se trate de viajes dentro de la Comunidad Autónoma serán gastos subvencionables el coste de autobús y las entradas a los lugares de interés sociocultural.

Cuando se trate de viajes fuera de la Comunidad Autónoma, solo se subvencionará el coste de las entradas a los lugares de interés sociocultural.

4. Drogadicción y alcoholismo

5. Equipamiento y actividades en centros especializados.

6. Fomento del voluntariado en programas de Servicios Sociales.

7. Infancia. En este ámbito tendrán carácter prioritario los programas y servicios siguientes:

7.1. Servicios y Programas de prevención y atención a la infancia en situación de riesgo.

7.2. Servicios y Programas de apoyo a la familia

7.3. Servicios de apoyo a los menores en conflicto social.

7.4. Programas de acogida humanitaria de menores extranjeros.

7.5. Actividades de Ocio y Tiempo Libre.

b) Tanto para la emisión del informe por la comisión de seguimiento como para la propuesta de otorgamiento, se valorará:

— Adaptación del proyecto al objeto establecido en la convocatoria.

— Carácter innovador del proyecto.

— Número de personas usuarias y beneficiarias.

c) Para la concesión de las mismas será necesario lo siguiente:

— Que las propuestas cuenten, por su contenido y metodología, con viabilidad técnica de aplicación en el plazo establecido.

— Que la entidad solicitante se implique económicamente en el proyecto propuesto.

Undécima. — Control y seguimiento.

La concesión de la subvención supondrá para la entidad beneficiaria la obligación de someterse a la evaluación y seguimiento de la actividad subvencionada.

La entidad subvencionada contraerá las siguientes obligaciones:

— Los beneficiarios deberán aceptar la subvención a los efectos del cumplimiento de las condiciones derivadas de su otorgamiento remitiendo a la Comarca el impreso que figura como anexo V de las presentes bases.

— Dar publicidad e informar de que la actividad está subvencionada por la Comarca de la Ribera Alta del Ebro.

— Comunicar a la Comarca cualquier eventualidad en la actividad o programa subvencionado cuando afecte a tal subvención y en el momento en que aquella se produzca.

— Admitir la evaluación y el seguimiento sobre las actividades concedidas que, en su caso, pueda realizar la Comarca.

En cualquier momento la Comarca de la Ribera Alta del Ebro se reserva el derecho de efectuar, por los medios que considere convenientes, cuantas comprobaciones sean necesarias para asegurar el cumplimiento de la finalidad de la subvención.

Duodécima. — Justificación para el cobro de la subvención.

Para el abono de las subvenciones concedidas, los beneficiarios deberán remitir directamente a la Comarca la Ribera Alta del Ebro los siguientes documentos justificativos del gasto:

a) Solicitud del pago de la ayuda, firmada por el representante legal de la entidad beneficiaria (presidente/a o director/a) o persona física, con indicación de los datos bancarios para el ingreso de la cantidad justificada (anexo VI).

b) Certificaciones acreditativas de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social si la cantidad concedida supera el importe de 3.000 euros; en caso contrario, declaración responsable del solicitante de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social (anexo VI).

c) Facturas originales o fotocopias compulsadas u otros justificantes que detallen minuciosamente el gasto aplicado a la actividad subvencionada, que deberán tener fecha comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2012, debidamente relacionadas, que acrediten el pago efectivo (recibí con firma o justificante bancario), por cuantía superior en un 25% al importe de la subvención concedida en relación con el programa/actividad subvencionada. La subvención se reducirá proporcionalmente a la cuantía no justificada.

En el caso en que la subvención se justifique con facturas de comidas de convivencia, estas no superarán el 50% del importe concedido, debiendo aportar documentos justificativos de otras actividades para justificar el resto.

d) Certificado emitido por el secretario de la entidad en el que haga constar: (anexo VII).

— Que se ha cumplido la finalidad para la que se concedió la subvención.

— Relación de los gastos realizados con cargo a la subvención.

— Que los referidos justificantes de pago no han sido objeto de otra subvención.

Decimotercera. — Plazos de justificación.

El plazo de presentación de las justificaciones finalizará el día 30 de noviembre del año 2012 y se referirán a gastos realizados en el ejercicio del año 2012 (enero a diciembre, ambos inclusive). Los beneficiarios que no justifiquen la totalidad o parte de la ayuda concedida dentro del plazo establecido perderán automáticamente el derecho a recibirla. No obstante, los proyectos que por circunstancias no previsibles en el momento de la solicitud resulte imposible justificar en el plazo señalado, o se trate de programas/actividades que se desarrollen en el mes de diciembre, podrán solicitar una prórroga antes del 1 de noviembre de 2012, debidamente motivada, y la presidencia de la Comarca de la Ribera Alta del Ebro resolverá lo que estime oportuno, notificándolo al interesado antes del 30 de noviembre de 2012.

Decimocuarta. — Aceptación de las bases.

La presentación de solicitudes implica la aceptación expresa y formal de los términos de esta convocatoria.

Cualquier falsedad en los datos aportados para el cobro de la subvención, tanto en la solicitud como en la justificación, será motivo suficiente para la pérdida del derecho a recibir la subvención.

Alagón, 1 de marzo de 2012. — El presidente, Alfredo Zaldívar Tris.

ANEXO I

Solicitud para la convocatoria de subvenciones para mantenimiento y actividades de acción social año 2012

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
Entidad: _____	C.I.F. _____
Domicilio: _____	TF. _____
Población: _____	C.P. _____
Centro para el que se solicita _____	
Nº de Socios. Beneficiarios _____	
Nº de registro de Entidades, Servicios y Establecimientos de la D.G.A. : _____	
Nº de Entidad _____	nº de centro _____

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD	
Apellidos _____	
Nombre _____	D.N.I. _____
Tf. : _____	

SECTORES ESPECÍFICOS	CUANTÍA SOLICITADA
Disminuidos	Mantenimiento _____
Personas mayores	Actividades _____
Minorías étnicas	Equipamiento _____
Colectivos marginados	
Infancia	
Drogadicción alcoholismo	

La cuantía solicitada no puede superar el 75% del total del presupuesto

Como representante de la Entidad DECLARO bajo mi responsabilidad ser ciertos y comprobables los datos consignados en la presente solicitud y en acreditación de ellos se acompaña la documentación que se adjunta al presente anexo.

En _____ a _____ de _____ de 2012

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD

Sello y firma

ANEXO II

Declaración de otras ayudas concurrentes 2012

Don doña ... en calidad de presidente o secretario de ...

DECLARA:

Que el programa actividad ... objeto de la presente solicitud ha obtenido ayudas y subvenciones concurrentes para el mismo proyecto en las siguientes instituciones públicas hasta el día de la fecha:

Organismo: ...
Objeto de la ayuda: ...
Fecha de concesión: ...
Subvención concedida: ...

No se ha recibido ninguna ayuda o subvención concurrente para el mismo proyecto / actividad.

Asimismo se comprometo a comunicar cuantas ayudas/subvenciones le sean concedidas para el mismo proyecto actividad, por cualquier organismo público o privado, a partir de la fecha de hoy.

En ... a ... de ... de 2012.

ANEXO III

Don ... presidente o representante legal de la entidad ... en nombre y representación de la misma,

DECLARA:

De los antecedentes obrantes en la entidad sin ánimo de lucro que represento, no se tiene pendiente de ingreso ninguna reclamación por deudas vencidas con la Seguridad Social, obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria ni obligaciones con la Comarca de la Ribera Alta del Ebro.

En ... a ... de ... de 2012.

ANEXO IV

Actividades para las que se solicita subvención 2012

Table with 7 columns: ACTIVIDAD, Nº PARTICIPANTES, PRESUPUESTO TOTAL, APORTACIÓN PARTICIPANTES, APORTACIÓN ASOCIACIÓN, OTRAS APORTACIONES, CUANTIA SOLICITADA

En caso de que se crea necesario se debe aportar el programa desarrollado de la actividad .

ANEXO V

Declaración de aceptación de la subvención 2012

Don doña ... en calidad de presidente o secretario de ...

DECLARA:

1.º Aceptar la subvención concedida para el programa actividad ... por un importe de ... euros, por la Comarca de la Ribera Alta del Ebro por Resolución de Presidencia de fecha ...

2.º Comprometerse a destinar el importe concedido a la finalidad establecida.

3.º Comprometerse a cumplir todas y cada una de las obligaciones establecidas en las bases de la convocatoria y aceptar que, en caso de incumplimiento, esta circunstancia dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas o, en su caso, a la compensación automática por parte de la Comarca de la Ribera Alta del Ebro.

4.º Que comunicará al Centro de Servicios Sociales, de la Comarca de la Ribera Alta del Ebro la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedente de cualquier Administración, incluida la Comarca de la Ribera Alta del Ebro, u otros entes públicos o privados, nacionales o extranjeros.

En ... a ... de ... de 2012.

ANEXO VI

Don doña ... en calidad de presidente o representante legal de ...

DECLARA:

Que esta entidad recibió escrito de la Comarca de la Ribera Alta del Ebro por el que se le comunicaba la concesión de una subvención por importe de ... euros con destino al siguiente programa actividad ... dentro de la convocatoria de subvenciones en el ámbito del Area de Acción Social de la Comarca de la Ribera Alta del Ebro para el ejercicio 2012.

Asimismo certifica que la entidad no tiene pendiente de ingreso ninguna reclamación por deudas vencidas con la Seguridad Social, obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria ni obligaciones con la Comarca de la Ribera Alta del Ebro.(1)

Y en su virtud,

SOLICITA:

Que teniendo por presentado este escrito y los documentos anexos, se sirva admitirlos, tener por completado el expediente para recibir la ayuda correspondiente, y previos los trámites pertinentes, proceda al pago de la subvención de ... euros , en el nº de cuenta:

En ... a ... de ... de 2012.

Fdo.

(1) Si la cantidad concedida supera el importe de 3000 € deberá aportarse Certificaciones acreditativas de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social

ANEXO VII

Don doña ... en calidad de Secretario de la entidad ...

Certifica:

Que se ha ejecutado el programa actividad subvencionado que se indica, así como cumplida su finalidad.

Que los gastos originados a esta entidad por dicha actuación, por un importe total de ... , cuyos justificantes, en fotocopia compulsada, se adjuntan a la presente solicitud, son los siguientes:

Denominación del programa actividad: ...

Nº de factura Fecha Empresa Importe:

Table with 4 columns: Nº de factura, Fecha, Empresa, Importe

Que para la misma finalidad no se han obtenido subvenciones se han obtenido las siguientes subvenciones: ...

En ... a ... de ... de 2012.

Fdo.